

**MITTETULUNDUSÜHING
IDA-VIRU JAHIMEESTE SELTS**

PÕHIKIRI

1. SELTSI NIMI, ASUKOHT JA TEGEVUSPIIRKOND

1.1 Mittetulundusühingu nimi on Ida-Viru Jahimeeste Selts (edaspidi „Selts“).

1.2 Seltsi asukoht on Ida-Virumaa, Jõhvi.

1.3 Vastavalt Keskkonnaameti poolt väljastatud jahipiirkondade kasutusõiguse lubadele asuvad Seltsi jahimaad Ida-Virumaa, Lääne-Virumaa, Jõgevamaa haldusterritooriumil. Selts võib oma tegevuses laieneda Eesti Vabariigi teistele haldusterritooriumidele.

2. PÕHITEGEVUS

2.1 Seltsi eesmärgiks on:

2.1.1 loodus-, jahikultuuri ja jahipidamise mitmekülgne arendamine ning selle järjepidevuse kindlustamine Ida-Virumaa, Jõgevamaa, Lääne-Virumaa maakonnas, koos oma liikmete ühistegevuse arendamise, koordineerimise ja nende huvide ja õiguste esindamisega;

2.1.2 kultuuri- ning jahindushuvil põhineva ühistegevuse korraldamine, sh jahieeskirjade täitmise üle järelevalve teostamine ning jahiresursside kasutamine, samuti jahindusalaste heategevusürituste organiseerimine ja läbiviimine, jahilaskespordi edendamine, jahiturismi- ja lasketiiruteenuse ning muude jahindusega seotud teenuste osutamine.

2.2 Seltsi põhilised ülesanded on:

2.2.1 Jahipiirkondade kasutusõiguse lubade taotlemine, nende alusel oma liikmetega jahimaade haldamise lepingute sõlmimine ning lepingute tingimuste täitmise kontrollimine ja tagamine;

2.2.2 Jahimaadel liikmete poolt ulukifondi kasutamise ja ulukihoolde teostamise korraldamine nii, et oleks tagatud bioloogiline mitmekesisus ja populatsioonide taastootmine;

2.2.3 Seltsi liikmete ja nende liikmete teoreetiliste-, praktiliste oskuste ja kvalifikatsiooni tõstmine, omades/hallates selleks lasketiirusid ning korraldades vastavat väljaõpet ja koolitust;

2.2.4 Seltsi liikmete ja nende liikmete liikmete abistamine oskusteabega nende ettevalmistamisel jahipidamiseks, jahipidamisvahendite soetamisel ning jahisaaduste töötlemisel-realiseerimisel;

- 2.2.5 Jahindusalase teabe kogumine ja levitamine, jahindusalaste trükiste väljaandmine ning reklaaminduse ja muu kirjastustegevuse, sealhulgas arvutivõrgus oma kodulehe pidamise korraldamine;
- 2.2.6 Jahitõukoerte arendamisele ja propageerimisele kaasaaitamine;
- 2.2.7 Jahinduslike ürituste korraldamine ja jahipidamise kultuuri propageerimine;
- 2.2.8 Lasketiirudes teenuste osutamise tagamine;
- 2.2.9 Liikmete esindamine suhetes kolmandate isikutega ja erinevate asutustega;
- 2.2.10 Osalemine looduskaitsealases töös;
- 2.2.11 Koostöö arendamine riiklike asutuste, ühiskondlike ja muude organisatsioonidega.

3. LIIKMED

3.1 Seltsi liikmeks võivad olla Ida-Virumaa, Lääne-Virumaa, Jõgevamaa haldusterritooriumil Seltsi eesmärkide elluviimisega tegelevad mittetulundusühingud, kellega Selts on sõlminud jahimaade haldamise lepingu.

3.2 Seltsi liikmel on õigus:

- 3.2.1 osaleda ja hääletada Seltsi üldkoosolekul;
- 3.2.2 osaleda oma liikmete kaudu Seltsi poolt korraldatavatel üritustel;
- 3.2.3 saada täielikku informatsiooni Seltsi tegevuse kohta;
- 3.2.4 kasutada Seltsi jahibaase, rajatise ja inventari Seltsi üldkoosoleku ja/või juhatuse poolt kehtestatud tingimustel ja korras;
- 3.2.5 pidada jahti kooskõlastatult vastava jahtkonna juhatuse otsusega ja konkreetse jahtkonna koostatud jahinduskavade alusel ja lähtudes kehtivast seadusandlusest.

3.3 Seltsi liige on kohustatud:

- 3.3.1 järgima õigusaktidest ja Seltsi põhikirjast tulenevaid kohustusi ning täitma üldkoosoleku ja teiste Seltsi juhtimis- ning kontrollorganite otsuseid;
- 3.3.2 teavitama Seltsi hiljemalt majandusaasta 15. jaanuariks oma liikmete arvust (mille alusel arvestatakse liikme liikmemaks);
- 3.3.3 tasuma liikmemaksud ja sihtotstarbelised maksed Seltsi üldkoosoleku poolt kinnitatud suuruses ja tähtajal;
- 3.3.4 tagama, et liikmel ega tema liikmel ei oleks võlgnevusi Seltsi ega Eesti Jahimeeste Seltsi ees;
- 3.3.5 tagama oma liikmete nimekirja nõuetekohase pidamise;
- 3.3.6 tagama jahieeskirjade ja jahi-eetika nõuete täitmise oma liikmete poolt;
- 3.3.7 nõuetekohaselt täitma Seltsiga sõlmitud jahimaade haldamise lepinguid, sh haldama oma asukohajärgseid Seltsi jahimaid, mh rajama jahipiirkondadesse söödapõlde, söödakohti ja rajatise kooskõlas kehtiva seadusandlusega ja jahikorralduskavaga;
- 3.3.8 teostama kooskõlas õigusaktidega jahilukite seiret oma jahipiirkonna piires;
- 3.3.9 täitma nõuetekohaselt jahilubade aruandluse esitamise kohustust;
- 3.3.10 tagama oma jahipiirkonnas maaomanikule tekitatud ulukikahju hüvitamise vastavalt õigusaktidele ja moodustama reservfondi kahjude tasumiseks;

- 3.3.11 suhtuma heaperemehelikult Seltsi varasse;
- 3.3.12 hoidma ja kaitsma Seltsi ning tema liikmete mainet;
- 3.3.13 teavitama juhatust viivitamata oma kontaktandmete muutumisest;
- 3.3.14 mitte lubama oma jahimaal iseseisvat jahipidamist oma liikmeskonda mittekuuluval jahimehel.

- 3.4** Seltsi liikmele võib täiendavaid kohustusi kehtestada ainult üldkoosoleku otsusega.
- 3.5** Liikmeks vastuvõtmise otsustab Seltsi juhatus taotleja kirjaliku avalduse alusel. Juhatuse otsuse ärakiri isiku Seltsi liikmeks vastuvõtmise või keeldumise kohta saadetakse taotluse esitajale 5 (viie) päeva jooksul peale otsuse vastuvõtmist. Vastuvõtmisest keeldumise otsus peab sisaldama põhjendust liikmeks vastuvõtmise keeldumise kohta.
- 3.6** Seltsi liikmel tekivad liikmeõigused ja -kohustused tema liikmeks vastuvõtmise päevast.
- 3.7** **Välja astumine.** Seltsi liikmel on õigus Seltsist välja astuda esitades sellekohase avalduse Seltsi Juhatusele. Seltsi juhatus teeb otsuse Seltsi liikme väljaastumise avalduse kohta 1 (ühe) kuu jooksul. Seltsi liige loetakse Seltsist väljaarvatuks juhatuse poolt vastava otsuse vastuvõtmise päevast.
- 3.8** Seltsi liige arvatakse juhatuse otsusega Seltsist välja ilma tema kirjaliku avalduseta järgmistel juhtudel:
- 3.8.1 Seltsi liige ei vasta põhikirjas Seltsi liikmele esitatud tingimustele;
 - 3.8.2 Seltsi liige ei ole vaatamata Seltsi juhatuse poolt kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis tehtud meeldetuletusele tasunud juhatuse määratud täiendvaks tähtajaks liikmemaksu ja muid liikme rahalisi kohustusi;
 - 3.8.3 Seltsi liige ei täida nõuetekohaselt oma liikmekohustusi, ennekõike kohustust täita jahimaade haldamise lepinguid, teostada kooskõlas õigusaktidega jahilukite seiret, täita jahilubade aruandluse kohustust ning kohustust tagada oma jahipiirkonnas maaomanikule tekitatud ulukikahju hüvitamine vastavalt õigusaktidele;
 - 3.8.4 Seltsi liige ei taga, vaatamata Juhatuse poolt kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis tehtud meeldetuletusele, oma liikmete poolt jahipidamisnõuete täitmist;
 - 3.8.5 Seltsi liige on kahjustanud olulisel määral Seltsi ja/või Eesti jahinduse mainet.
- 3.9** Seltsi liikmelisusest tulenevad õigused ja kohustused lõpevad alates päevast, millal Seltsi liige loetakse Seltsist välja astunuks või väljaarvatuks. Kui liikmelisus lõpeb majandusaasta kestel, peab välja arvatud liige põhikirjaga ettenähtud liikmemaksu tasuma kogu majandusaasta eest.
- 3.10** Seltsist väljaarvatud (sh välja astunud) liikmele tuleb tema väljaarvamise otsuse vastuvõtmisest ja selle põhjustest teatada kirjalikult 5 (viie) päeva jooksul otsuse vastuvõtmisest.

3.11 Seltsi liikme õigused ja kohustused ei ole kolmandale isikule üleantavad, kui seaduses ei ole sätestatud teisiti.

3.12 Seltsi liikme vastutus: Juhul, kui Liige ei täida nõuetekohaselt oma varalisi kohustusi Seltsi ees, on Seltsil muu hulgas õigus lõpetada liikmega sõlmitud jahimaade haldamise leping.

4. ÜLDKOOSOLEK

4.1 Seltsi kõrgeim organ on vähemalt 1 (üks) kord majandusaasta jooksul kokku tulev üldkoosolek.

4.2 Üldkoosoleku pädevusse kuulub:

4.2.1 Seltsi põhikirja muutmine;

4.2.2 Juhatuse liikmete määramine ja tagasikutsumine;

4.2.3 Juhatuse või muu Seltsi organi liikmega tehingu tegemise otsustamine, tehingu tingimuste määramine, õigusvaidluse pidamise otsustamine ning selles tehingus või vaidluses Seltsi esindaja määramine;

4.2.4 järelevalve juhatuse tegevuse üle, sh revisjonikomisjoni määramine ja/või audiitori nimetamine;

4.2.5 majandusaasta tegevussuundade (sh põhivara soetamise, arendamise ja võõrandamise) ja eelarve kinnitamine;

4.2.6 majandusaasta aruande kinnitamine;

4.2.7 Seltsi liikmetele liikmemaksude ja sihtotstarbeliste maksete ning muude maksete suuruse ja tähtaja kehtestamine;

4.2.8 Seltsi liikmetele täiendavate kohustuste kehtestamine;

4.2.9 Seltsi ühinemise, jagunemise ja tegevuse lõpetamise otsustamine;

4.2.10 muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud juhatuse või mõne teise organi pädevusse.

4.3 Seltsi üldkoosolekud on korralised ja erakorralised.

4.4 Korralise üldkoosoleku kutsub kokku juhatus 6 (kuue) kuu jooksul arvates Seltsi majandusaasta lõppemisest.

4.5 Erakorralise üldkoosoleku kutsub kokku juhatus järgmistel asjaoludel:

4.5.1 Juhatus peab üldkoosoleku kokkukutsumist Seltsi huvides vajalikuks;

4.5.2 Üldkoosoleku kokkukutsumist nõuavad kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 Seltsi liikmetest.

4.6 Kui juhatus ei saada üldkoosoleku kokkukutsumise teadet välja 1 (ühe) kuu jooksul peale vastava nõude saamist, on koosoleku kokkukutsumist taotlenud Seltsi liikmetel õigus üldkoosolek ise kokku kutsuda samas korras juhatusega.

4.7 Üldkoosoleku toimumisest tuleb kirjalikult ette teatada vähemalt 14 (neliteist) päeva enne koosoleku toimumist, kusjuures koosoleku kutses peab olema näidatud koosoleku toimumise koht, aeg ning selle päevakord.

- 4.8** Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui koosolekul osaleb või sellel on esindatud üle poole Seltsi liikmetest.
- 4.9** Juhul kui nõuetekohaselt kokku kutsutud üldkoosolekul puudub kvoorum, peab juhatus (3) kolme nädala jooksul kokku kutsuma uue üldkoosoleku sama päevakorraga. Teistkordselt sama päevakorraga kokku kutsutud üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid, kui sellel osaleb või on esindatud vähemalt 2 liiget.
- 4.10** Kui üldkoosoleku kokkukutsumisel on rikutud seaduse või põhikirja nõudeid, ei ole üldkoosolek õigustatud otsuseid vastu võtma, välja arvatud juhul, kui üldkoosolekul osalevad või sellel on esindatud kõik Seltsi liikmed.
- 4.11** Igal Seltsi liikmel on üldkoosolekul üks hääl.
- 4.12** Seltsi liige ei saa osa võtta hääletamisest järgmiste küsimuste otsustamisel:
- 4.12.1 liikmega või temaga võrdset majandusliku huvi omava isikuga, samuti liikme juhatuse liikmega, tehingu tegemise otsustamine, sellise tehingu tingimuste määramine, õigusvaidluse pidamise otsustamine (sh nõude esitamine või nõudest loobumine) ning selles tehingus või vaidluses Seltsi esindaja määramine;
- 4.12.2 liikme Seltsi liikmeks vastuvõtmine või Seltsist väljaarvamine.
- 4.13** Juhatuse liikmete ja revisjonikomisjoni määramine, liikmete vastuvõtmine ja väljaarvamine toimub salajase hääletamisega. Muude küsimuste otsustamine toimub avaliku hääletamisega, v.a. kui vähemalt 1/3 üldkoosolekul osalevatest liikmetest nõuab otsuste vastuvõtmisel salajast hääletust.
- 4.14** Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletas üle poole koosolekul osalenud liikmetest või nende esindajatest. Seaduses sätestatud juhtudel on otsuse vastuvõtmiseks vajalik suurem poolthäälete enamus.
- 4.15** Liikme valimisel juhtorganitesse loetakse üldkoosolekul valituks kandidaat, kes sai teistest enam hääli. Häälte võrdsel jagunemisel heidetakse liisku. Juhtorganist ennetähtaegselt tagasi astunud liige asendatakse asendusliikmega viimase üldkoosolekul toimunud juhtorganite valimisprotokolli alusel.
- 4.16** Üldkoosoleku kohta koostatakse protokoll, millele kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija. Koosoleku protokoll peab olema liikmetele kättesaadav hiljemalt 14 (neljateistkümne) päeva jooksul üldkoosoleku toimumisest.
- 4.17** Üldkoosoleku otsus loetakse vastuvõetuks koosolekut kokku kutsumata, kui otsuse poolt hääletavad kirjalikult kõik Seltsi liikmed.

5. JUHATUS

- 5.1** Seltsi juhib ja esindab juhatus, mis koosneb 5-7 liikmest. Juhatusel liikmete arvu ja liikmed määrab üldkoosolek 3 (kolmeks) aastaks.
- 5.2** Juhatusel tööd korraldab juhatusel liikmete lihthäälteenamusega valitud juhatusel esimees.
- 5.3** Seltsil on õigus esindada igal juhatusel liikmel.
- 5.4** Seltsil juhatusel esimehe ja liikme võib tagasi kutsuda kohustuste olulisel määral täitmata jätmise või muul mõjuval põhjusel.
- 5.5** Juhatusel liikmed, kes on oma kohustuste rikkumisega tekitanud Seltsile kahju, vastutavad tekitatud kahju hüvitamise eest solidaarselt. Juhatusel liige vabaneb vastutusest, kui ta tõendab, et on oma kohustusi täitnud juhatusel liikmelt tavaliselt oodatava hoolsusega (nt on tema poolt esitatud eriarvamus vastuvõetud otsuse kohta, mis on protokollitud).
- 5.6 Juhatusel pädevus:**
- 5.6.1 Seltsil ülesannete eesmärgi elluviimise ja ülesannete täitmise korraldamine;
 - 5.6.2 Seltsil liikmete vastuvõtmise ja väljaarvamise otsustamine;
 - 5.6.3 Seltsil liikmete ning nende kontaktandmete arvestuse korraldamine (nimi, registrikood, aadress, e-post, telefon, liikmelisuse algus- ja lõpu kuupäev);
 - 5.6.4 Seltsil majandusaasta tegevussuundade väljatöötamine ning üldkoosolekule kinnitamiseks esitamine;
 - 5.6.5 Seltsil majandusaasta kinnitatud tegevussuundade elluviimiseks vajalike hangete korraldamine ning lepingute sõlmimine;
 - 5.6.6 Seltsil jahimaadel liikmete (juhtkondade) poolt ulukifondi kasutamise ja ulukihoolde teostamise korraldamiseks normdokumentide väljatöötamine;
 - 5.6.7 Jahiturismi korraldavate normdokumentide väljatöötamine;
 - 5.6.8 Seltsil vahendite kasutamise korra, Seltsil poolt osutatavate teenuste hinna ja nende tasumise korra kehtestamine;
 - 5.6.9 Riigimaa jahindusliku kasutuse lepingute sõlmimine õigusaktides sätestatud isikuga;
 - 5.6.10 Jahimaade haldus/hoolduslepingute sõlmimine Seltsil liikmetega;
 - 5.6.11 Seltsil sümboolika kinnitamine;
 - 5.6.12 Seltsil raamatupidamise korraldamine, sh Seltsil eelarve ning majandusaasta aruande koostamine ja üldkoosolekule esitamine;
 - 5.6.13 Töölepingute sõlmimise otsustamine ja töölepingute sõlmimine kinnitatud eelarve piires;
 - 5.6.14 Muude õigusaktide või üldkoosoleku otsuse alusel juhatusel pädevusse kuuluvate küsimuste otsustamine ja korraldamine.
- 5.7** Juhatusel koosoleku kutsub kokku juhatusel esimees vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui kord kvartalis.

- 5.8** Juhatus koosolek kutsutakse kokku ka Seltsi kontrollorgani või juhatuse 1/3 liikmete kirjalikul nõudmisel.
- 5.9** Juhatus on otsustusvõimeline, kui selle koosolekul osaleb üle poole juhatuse liikmetest. Juhatus võib otsuseid vastu võtta koosolekut kokku kutsumata, kui selle poolt hääletavad kirjalikult kõik juhatuse liikmed.
- 5.10** Juhatus otsuse vastuvõtmiseks on nõutav juhatuse koosolekul osalenud juhatuse liikmete poolt hääle enamus.

6. MAJANDUSTEGEVUS

- 6.1** Seltsi majandusaasta algab 01. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.
- 6.2** Seltsi vara tekib tema liikmete liikmemaksudest, sihtotstarbelistest maksetest ja muudest maksetest, Seltsi tegevusest saadavast tulust ja muudest laekumistest, väljaannete kirjastamisest ja levitamisest saadud tulust, põhikirjalistest eesmärkidest tulenevate tasuliste ürituste korraldamisest ja teenuste osutamisest.
- 6.3** Liikmemaksud koosnevad Seltsi kaudu kogutavast ja tasutavatest Eesti Jahimeeste Seltsi liikmemaksudest ning Seltsi enda liikmemaksust.
- 6.4** Selts moodustab maaomanikule uluki tekitatud kahjust tulenevate nõuete katmiseks reservfondi, mille vahenditeks on liikmetelt kogutud maksed, toetused ja/või muud tulud vastavalt üldkoosoleku otsusele.
- 6.5** Seltsi põhivara võib soetada, arendada või müüa üldkoosoleku poolt kinnitatud Seltsi majandusaasta tegevussuundades ettenähtud tingimustel ja korras.
- 6.6** Selts vastutab oma kohustuste eest kogu oma varaga.
- 6.7** Seltsi põhitegevuseks ei ole majandustegevuse kaudu tulu saamine, ega selle jaotamine oma liikmete vahel. Selts kasutab oma tulu põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.

7. JÄRELVALVE TEOSTAMINE

- 7.1** Seltsi tegevuse üle teostab järelevalvet üldkoosolek, mis võib selle ülesande täitmiseks moodustada revisjonikomisjoni ja/või määrata audiitorkontrolli.
- 7.2** Revisjonikomisjoni liikmed valib üldkoosolek, kusjuures liikmed ei tohi olla Seltsi juhatuse liikmed, raamatupidaja ega töötajad.
- 7.3** Juhatus liikmed peavad võimaldama Seltsi kontrollorganil tutvuda kõigi kontrolli läbiviimiseks vajalike dokumentidega ning andma kontrollimisel vajaliku teavet.
- 7.4** Seltsi kontrollorgan on aruandekohustuslik üldkoosoleku ees.

8. SELTSI TEGEVUSE LÕPETAMINE

8.1 Seltsi tegevus lõpetatakse

8.1.1 Seaduses sätestatud alustel;

8.1.2 Üldkoosoleku otsusega, mis on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud vähemalt 2/3 üldkoosolekul osalenud või esindatud liikmetest.

8.2 Seltsi tegevuse lõpetamine, likvideerimine ning vara jaotamine toimuvad seaduses ettenähtud korras ja viisil. Seltsi likvideerijateks on üldkoosoleku poolt määratud isikud.

8.3 Seltsi lõpetamisel antakse Seltsi vara üle Üldkoosoleku otsusega määratud samalaadsete eesmärkidega ühingule või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.

Põhikiri on kinnitatud Ida-Viru Jahimeeste Seltsi 23.03.2019.a. üldkoosoleku otsusega.